|  |
| --- |
| Prozess - Steckbrief |
|
|
| ALLGEMEINES |
|
| Prozessname | Personalentwicklung |
| Prozesseigentümer | Personalwesen | Prozessanalyst | Leiter des Personalwesens |
| Prozessversion | 1.0 | Datum | 29.09.2013 |
| INHALT |
|
| Kurzbeschreibung | Ermittlung und Durchführung von Entwicklungs- und Schulungsmaßnahmen |
| Prozessziel | Ermittlung und Durchführung von Entwicklungs- und Schulungsmaßnahmen |
| ROLLEN |
|
| Verantw. Prozessmanager | Teamleiter des Personalwesens |
| Prozessanwender | Mitarbeiter des Personalwesens, Schulungsbeauftragter |
|
| ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN |
|
| Prozessinput | Entwicklungsbedarf |
|
| Prozessoutput | Entwicklungsmaßnahme durchgeführt |
|
| ProzessauslösendesEreignis (Start) | Personalentwicklungsmaßnahmen angestoßen |
|
| Grob enthaltene Prozessteile | Entwicklungsbedarf ermitteln, mögliche Entwicklungs- oder Schulungsmaßnahmen erfassen |
| Prozesskennzahlen,Messgrößen | - |
|
|
|
| Stärken | Ermittlung des Entwicklungsbedarfs für die Ausübung der Arbeitstätigkeit des Personals und zielgerechte Maßnahmenanwendung |
| Verbesserungspotentiale | - |
| Anforderungen | Schulungsmöglichkeiten und Flexibilität in den Arbeitseinheiten |
| Beteiligte Organisationseinheiten / Stellen | Abteilung des zutreffenden Personals, Schulungsteam |
|
|
|
| Prozessart | [ ] [x] [ ]  | FührungsprozessKernprozess Unterstützungsprozess |
|
|

